



POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Termin nadsyłania zgłoszeń uczestnictwa

29.11.2019r.

Po tym terminie zgłoszenia będą przyjmowane w miarę dostępności powierzchni wystawienniczej.

2. Termin i godziny otwarcia targów

2.1. Termin targów: **26-29.03.2020r.**

2.2. Godziny otwarcia targów:

W dniu **26.03.2020r.**

PRESS DAY – MEDIA i TOP VIP

- dla wystawców: 7:00 – 20:00

- dla zwiedzających: 8:00 – 14:00

VIP & BIZNES

- dla zwiedzających: 14:00 – 19:00

W dniach **27-29.03.2020r.**

- dla wystawców: 8:00 – 19:00

- dla zwiedzających: 10:00 – 18:00

3. Okresy montażu i demontażu stoiska

3.1. **Montaż:**

Godziny otwarcia pawilonów 5, 8A, 8	Godziny otwarcia pawilonów 1, 2, 4, 5A, 6, 7A, 7, 15, 0
23-24.03.2020r.: godz. 7.00 -21.00 25.03.2020r.: 24 h/dobę (od godziny 7.00 w dniu 25.03.2020r. do godziny 7.00 w dniu 26.03.2020r.)	24-25.03.2020r.: godz. 7.00 -21.00

3.2. **Demontaż:**

Godziny otwarcia pawilonów i terenów targowych:

29.03.2020r. 18.00 – 2.00

30-31.03.2020r. 7.00 – 21.00

Godziny otwarcia pawilonów 1, 2, 4, 5, 5A, 6, 7, 7A, 8, 8A
29.03.2020r.: godz. 18.00 -24.00
30.03.2020r.: godz. 07.00-21.00

4. Sprzątanie stoiska

Za uporządkowanie stoiska po montażu oraz demontażu jest odpowiedzialny wykonawca stoiska, z uwzględnieniem zasad usuwania odpadów (patrz punkty 7.7., 7.8. i 12.2. Przepisów Technicznych).

Sprzątanie stoiska w okresie trwania targów jest realizowane przez MTP codziennie, z wyjątkiem ostatniego dnia targów, po zamknięciu targów dla zwiedzających i opuszczeniu stoiska przez uczestnika targów (wystawcę), w godzinach 17.00 – 19.00.

Sprzątanie stoiska obejmuje jego dostępną przestrzeń (bez zamkniętego zaplecza) i polega na: opróżnieniu koszy na śmieci, umyciu twardej powierzchni podłóg, wyczyszczeniu wykładzin dywanowych (odkurzaczem) oraz powierzchni mebli stanowiących wyposażenie stoiska, ale nie obejmuje czyszczenia eksponatów ani mycia naczyń uczestnika targów.

Usługa sprzątania, w kalkulowana w cenę powierzchni, nie wymaga żadnego zamówienia ze strony uczestnika targów.

Uczestnik targów jest zobowiązany we własnym zakresie do zabezpieczenia swojego mienia na stoisku (zgodnie z pkt.6.2. i 6.3. Regulaminu dla uczestników targów).

Ponadto zaleca się, aby uczestnik targów dokonał ubezpieczenia swojego mienia (zgodnie z punktem 7.4. Regulaminu dla uczestników targów).

5. Karty wstępu, zaproszenia do zwiedzania

5.1. Do wstępu na tereny targowe w okresie trwania targów, montażu i demontażu upoważniają uczestników targów **karty wystawcy**.

5.2. Karty wystawcy są przydzielane przez MTP w ilości zależnej od wielkości powierzchni zamówionej przez wystawcę, według następujących zasad:

Stoisko do 200 m² - na każde rozpoczęte 50 m² powierzchni:

- 4 karty wystawcy
- 1 stała karta parkingowa (parking ul. Matejki 63)
- 2 zaproszenia na PRESS DAY
- 10 zaproszeń na VIP & Biznes

Na każde dodatkowe 50m² powierzchni, powyżej 200 m² wystawca otrzymuje:

- 1 kartę wystawcy
- 1 stała karta parkingowa (parking ul. Matejki 63)
- 1 zaproszenie na PRESS DAY
- 5 zaproszeń na VIP & Biznes

5.3. Dodatkowe karty wystawcy, ponad limit określony powyżej, sprzedawane są na portalu www.strefawystawcy.pl lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawcy na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

5.4. **Karty wstępu dla ekip budujących stoiska** wystawiane są przez MTP na okres montażu i demontażu na podstawie pisemnego zamówienia uczestnika targów lub przedsiębiorcy budującego stoiska. Odbioru zamówionych kart dokonuje się w Recepcji Wystawców.

5.5. W związku z regulowaniem opłaty za zgłoszenie wystawcy **STANDARD** i **PREMIUM** oraz opłaty za zgłoszenie współwystawcy **STANDARD** i **PREMIUM** uczestnicy targów (wystawcy, współwystawcy) otrzymują zaproszenia dla gości targowych.

5.6. Uczestnicy targów mogą dodatkowo zakupić w MTP dowolną ilość zaproszeń dla swoich gości. Dodatkowe zaproszenia są sprzedawane na portalu www.strefawystawcy.pl

6. Stała Karta Parkingowa

6.1. **Wykonawcy stoisk i dostawcy / odbiorcy eksponatów** są uprawnieni do wjazdu na tereny targowe w okresie montażu i demontażu, na podstawie bezpłatnej karty wjazdu na montaż / demontaż lub zlecenia dostawy / odbioru.

Karty wjazdu na montaż / demontaż są wydawane na podstawie pisemnego zamówienia w Recepcji Wystawców.

6.2. W ostatnim dniu targów, po ich zamknięciu dla publiczności, tj. dnia **29.03.2020r.** po godz. 18:00, w celu demontażu stoisk będą wpuszczane na tereny targowe, poza samochodami osobowymi, także pojazdy dostawcze oraz samochody ciężarowe o ładowności do 8 t i długości do 8m, bez przyczep.

Wjazd pojazdów wielkogabarytowych i specjalistycznych jest możliwy następnego dnia po zakończeniu targów, tj. dnia **30.03.2020r.** od godz. 7.00.

6.3. **Stala Karta Parkingowa** – wydawana zgodnie z postanowieniami szczegółowymi pkt. 5.2. Uprawniająca do parkowania samochodu osobowego w czasie trwania targów (tj. 26-29.03.2020) na parkingu przy ul. Matejki 63.

Stale Karty Parkowania są sprzedawane na portalu www.strefawystawcy.pl lub od dnia rozpoczęcia montażu w Recepcji Wystawcy na terenie MTP po uiszczeniu należności gotówką lub kartą płatniczą.

7. Podatek od towarów i usług (VAT)

7.1. MTP wystawiają **faktury z podatkiem od towarów i usług (VAT)** z tytułu:

a) usług wstępu i wjazdu oraz związanych z nimi usług pomocniczych (bilety i karty wstępu, zaproszenia, karty wjazdu, karty parkowania itp.) – kontrahentem targowym, bez względu na ich siedzibę lub miejsce prowadzenia przez nich działalności;

b) innych usług targowych - zamawiającym te usługi kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce.

7.2. MTP wystawiają **faktury bez podatku od towarów i usług (VAT)** z tytułu usług targowych innych niż wymienione w punkcie 7.1.a):

a) kontrahentem mającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie Unii Europejskiej (UE),

b) kontrahentem posiadającym siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w państwie poza terenem UE, **pod warunkiem, że odbiorcą usługi nie jest wystawca/ współwystawca mający siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności w Polsce.**

7.3. Warunkiem wystawienia faktury bez podatku od towarów i usług (VAT) kontrahentem zagranicznym z siedzibą lub stałym miejscem prowadzenia działalności w państwie UE **jest podanie EU VAT ID** w formularzach zamówień usług targowych.

8. Rozstrzygnięcie podczas targów sporów dotyczących własności intelektualnej

8.1. Podczas targów jest możliwe poddanie sporów dotyczących własności intelektualnej eksponowanych towarów /usług pod rozstrzygnięcie eksperta z prowadzonej przez MTP listy Ekspertów IP Friendly, według Regulaminu Przyspieszonej Procedury Spornej (PPS) dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Poznańskie sp. z o.o."